

**VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES Y EVALUACIÓN A LAS
PROPUESTAS PRESENTADAS DENTRO DE LA CONVOCATORIA ABIERTA NO.
001 DE 2021**

Facatativá, 16 de julio de 2020

OBJETO: CONTRATAR LA CONSULTORIA PARA LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DE MOBILIARIO Y EQUIPOS PARA EL EDIFICIO DEL CENTRO DE ATENCIÓN REGIONAL FUNZA DE LA CAMARA DE COMERCIO DE FACATATIVA.

- **Proponente DICOIN DISEÑOS CONSTRUCCIONES E INTERVENTORÍAS S.A.S.**

REQUISITOS JURIDICOS					
ITEM	DESCRIPCION	CUMPLE	NO CUMPLE	FOLIO	OBSERVACIONES
1	Carta de presentación de la propuesta	X		4 al 6	
3	Personas jurídicas, consorcios y/o uniones temporales: Ingeniero Civil Copia del certificado vidente expedido por el COPNIA.				N/A
4	Compromiso anticorrupción	X		12 al 13	
5	Certificado de existencia y representación legal y autorización (No mayor a 30 días).	X		22 al 27	
6	Certificado de inscripción, clasificación y calificación en el Registro único de Proponentes (RUP).	X		029 al 79	
7	Garantía de seriedad de la propuesta	X		87 al 91	
8	Control de pago de los recursos parafiscales y de seguridad social.	X		93	Documentos del Revisor Fiscal del folio 277 al 279
9	OTROS DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN JURÍDICA				
9.1	Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal	X		8	
9.2	Hoja de Vida en formato de la función pública, firma y representante legal	X		95	
9.3	Declaración juramentada de bienes y rentas en formato de la función pública	X		97	
9.4	Registro Único Tributario R.U.T.	X		81 al 85	
9.5	Copia de la cédula de ciudadanía del proponente o integrantes de la figura asociativa de ser el caso.			N/A	N/A
9.6	Certificado de antecedentes disciplinarios, de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica, Representante legal e integrantes del consorcio o unión temporal, según sea el caso.	X		15 al 16	

9.7	Certificado de Antecedentes fiscales, de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica, de los integrantes del consorcio o unión temporal, según sea el caso.	X		18 al 19	
9.8	Antecedentes judiciales, de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica, de los integrantes del consorcio o unión temporal, según sea el caso.	X		17	Aporta certificado de medidas correctivas a folio 20
9.9	Certificación bancaria de la cuenta del proponente, no mayor a treinta (30) días de expedición, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso.	X		112	
10	DOCUMENTOS Y CAPACIDAD FINANCIERA				
10.1	CAPACIDAD FINANCIERA				
10.1.1	Indicadores de capacidad financiera				
	Índice de Liquidez: Mayor o igual a 20%	x		29	24,94
	Índice de Endeudamiento: Menor o igual a 20%	X		29	0,04
	Razón de Cobertura de Intereses: Mayor o igual a 20%	X		29	20,28
10.2	CAPACIDAD ORGANIZACIONAL				
10.2.1	Indicadores de capacidad organizacional				
	Rentabilidad sobre el patrimonio: Mayor o igual a 0,20	X		29	0,37
	Rentabilidad sobre activos: Mayor o igual a 0,20 %	X		29	0,35
10.3	PROPUESTA ECONÓMICA				
10.3.1	Formulario No.1	X		281	\$90.000.000
11	DOCUMENTOS TÉCNICOS				
11.1	EXPERIENCIA ACREDITADA				
11.1.1	Experiencia general del proponente				
	Un (1) contrato de consultoría terminado y liquidado con entidades públicas, el valor del contrato debe ser igual o superior a tres (3) veces el presupuesto oficial. El contrato aportado para acreditar la experiencia general deberá estar inscrito en el RUP y clasificado de la siguiente manera: Código del Clasificador de Bienes y Servicios: 811015 - 721029 - 801016. Cuantía - SMMLV: 297	X		115 al 119	SMMLV 909,03
11.1.2	Experiencia específica acreditada del proponente				

	Máximo dos (02) contratos con entidades públicas ejecutados y liquidados de Estudios Técnicos y/o Diseños, por lo menos uno de los contratos debe corresponder a diseño de mobiliario para edificaciones, sumatoria de total de los contratos aportados debe igual o superior a una vez el presupuesto oficial. El contrato aportado para acreditar la experiencia específica deberá estar inscrito en el RUP y clasificado de la siguiente manera: Código del Clasificador de Bienes y Servicios: 811015 - 721029 - 801016, Cuantía - SMMLV: 99.	X		132 al 137	SMMLV 111,2
12	PROGRAMA DE INVERSIÓN	X		208	
13	Personal mínimo solicitado - Formulario 2A	X		163 AL 196	
14	Equipo mínimo requerido	X		198 al 206	

ASIGNACIÓN DE PUNTAJES			
	ASPECTOS	PUNTAJE MAXIMO	PUNTAJE ASIGNADO
11	OFERTA ECONÓMICA	600	600
12	ASPECTO TÉCNICO Y DE CALIDAD	290	200
13	APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL	100	100
14	PERSONAL CON DISCAPACIDAD	10	10
		TOTAL	910

Sandra Saavedra C.

SANDRA LILIANA SAAVEDRA CAICEDO
Directora Administrativa y financiera

Maria del Carmen Garcia Lopez

MARIA DEL CARMEN GARCIA LOPEZ
Directora de Desarrollo Institucional

Jorge Luis Velasquez Bernal

JORGE LUIS VELASQUEZ BERNAL
Director de Asuntos Jurídicos