**ACTA DE FINALIZACIÓN No.:**

**FECHA DE GENERACIÓN:**

1. **Información de Cierre del Proceso de Digitalización**

|  |  |
| --- | --- |
| **No. del Lote de Digitalización** |  |
| **Sede** |  |
| **Fecha Inicial del Lote (dd/mm/aaaa)** |  |
| **Fecha final del lote:****(dd/mm/aaaa)** |  |
| **Documentos digitalizados** | Documentos relacionados con la serie documental REGISTROS PÚBLICOS y las subseries documentales: |

1. **Relación de documentos digitalizados y revisados**

Se certifica que las características técnicas utilizada en el proceso de digitalización, están acordes con el documento de planeación (propiedades de escaneo) así:

Ver ANEXO 1: DETALLE DE DOCUMENTOS

1. **Control de Calidad del Proceso:**

El esquema de control de calidad aplicado al proceso certifica un cumplimiento de aceptación del 100 %, por lo cual se determina:

|  |
| --- |
| Aceptar ( ) - Rechazar ( ) |

 Ver ANEXO 1

“Se certifica que los medios de conservación electrónica de los archivos de imagen son confiables, y garantizan su permanencia, autenticidad, disponibilidad y conservación bajo los estándares de continuidad del negocio y normas técnicas vigentes.”

1. **Cierre del Acta de Finalización**

Los lotes relacionados y los documentos descritos se digitalizaron aplicando el protocolo de digitalización para los Registros Públicos Versión 1

|  |
| --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Nombre****Cargo****ANEXO 1: DETALLE DE DOCUMENTOS**------- FIN ACTA FINAL --------- |